|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  общим собранием  членов РОО «ФКМО»  Протокол № 1 от 13.03.2017 |

**УСТАВ**

**Региональной общественной организации**

**«Федерация Кёкусинкай Мурманской области»**

г. Мурманск

2017 г.

**СТАТЬЯ 1. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

* 1. Полное наименование организации на русском языке – Региональная общественная организация «Федерация Кёкусинкай Мурманской области».

Сокращенное наименование организации на русском языке – РОО «ФКМО».

1.2. Место нахождения организации: г. Мурманск, ул. Карла Маркса, д. 14, кв. 4.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Мурманской области.

**СТАТЬЯ 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

2.2. Правоспособность организации как юридического лица возникает с момента государственной регистрации данной организации. Организация создается без ограничения срока ее деятельности.

2.3. Организация является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан. Организация не имеет основной целью извлечение прибыли.

2.4. Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место нахождения организации. Печать организации может содержать также наименование организации на иностранном языке.

2.6. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

**СТАТЬЯ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Для осуществления уставных целей организация имеет право:

* свободно распространять информацию о своей деятельности;
* участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;
* проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
* учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
* представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях;
* осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях;
* выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
* участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
* организовывать и проводить, в том числе совместно с органами исполнительной власти Мурманской области, чемпионаты, первенства и кубки Мурманской области по Кёкусинкай, разрабатывать и утверждать положения (регламенты) о таких соревнованиях, наделять статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков Мурманской области;
* обладать всеми правами на использование символики и наименований спортивных сборных команд Мурманской области по Кёкусинкай, за исключением государственной символики Мурманской области;
* организовывать и проводить региональные и межмуниципальные официальные спортивные мероприятия по Кёкусинкай;
* получать финансовую и иную поддержку в целях развития Кёкусинкай из различных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников;
* осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области.

3.2. Организация обязана:

* соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;
* ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
* ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
* предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации организации, решения руководящих органов и должностных лиц организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
* допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации организации, на проводимые организацией мероприятия;
* оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации организации, в ознакомлении с деятельностью организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
* информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
* информировать орган, принявший решение о государственной регистрации организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;
* во взаимодействии с иными субъектами физической культуры и спорта обеспечивать развитие Кёкусинкай в Мурманской области;
* осуществлять подготовку и формирование спортивных сборных команд Мурманской области по Кёкусинкай и направлять их для участия в межрегиональных и во всероссийских спортивных соревнованиях;
* участвовать в, формировании и реализации календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области, в том числе организовывать и (или) проводить ежегодно чемпионаты, первенства и (или) кубки Мурманской области по Кёкусинкай;
* организовывать и (или) проводить ежегодно региональные и межмуниципальные спортивные соревнования по Кёкусинкай;
* разрабатывать и представлять в орган исполнительной власти Мурманской области программы развития Кёкусинкай в порядке, установленном этим органом, а также реализовывать указанные программы и представлять ежегодно отчеты об их реализации;
* участвовать в предотвращении допинга в спорте и борьбе с ним, а также в противодействии проявлениям любых форм дискриминации и насилия в спорте;
* представлять ежегодно в орган исполнительной власти Мурманской области отчет о деятельности организации в установленном им порядке;
* исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и своим Уставом.

**СТАТЬЯ 4. УСТАВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Организация создана на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан, а именно:

* содействие развитию, пропаганде и популяризации Кёкусинкай;
* привлечение населения, в первую очередь, молодежи к занятиям физической культурой и спортом, содействие всестороннему и гармоничному развитию личности;
* социальная и правовая защита своих членов;
* расширение спортивных связей.

4.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством РФ реализует следующие задачи:

* организация и проведение спортивных, физкультурно-оздоровительных и иных, не запрещенных законом мероприятий по развитию, пропаганде и популяризации Кёкусинкай, повышение роли физической культуры и спорта во всестороннем и гармоничном развитии личности, формирование здорового образа жизни;
* координация деятельности членов и отделений Организации, оказание им всесторонней помощи в рамках деятельности Организации;
* содействие подготовке сильнейших спортсменов, повышению их квалификации и обеспечению их участия в российских и международных соревнованиях;
* развитие и укрепление контактов между спортсменами, тренерами, судьями, учеными и активистами Кёкусинкай;
* контроль за чистотой спортивного воспитания, борьба против использования допинга и других вредных для спортсменов средств и методов подготовки;
* развитие и укрепление спортивных связей по виду Кёкусинкай;
* разработка, совершенствование и внедрение системы и методики подготовки высококвалифицированных специалистов Кёкусинкай;
* разработка и реализация программ развития Кёкусинкай;
* разработка методических программ и пособий, положений соревнований, календарных и иных планов Организации;
* осуществление представительства в соответствующих краевых, российских и международных организациях;
* организация в установленном порядке детских и юношеских школ;
* вступление в общественные объединения, деятельность которых не противоречат целям и задачам Организации;
* участие в международном спортивном движении;
* изучение, обобщение, анализ отечественного и зарубежного опыта развития   
  Кёкусинкай, доведение его до членов Организации;
* проведение региональных и межмуниципальных спортивных мероприятий;
* представление спортсменов, тренеров, судей и других специалистов Организации к поощрению, присвоению почетных и спортивных званий;
* участие в создании отделений, секций, клубов, и других организаций;
* сотрудничество со средствами массовой информации.

**СТАТЬЯ 5. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Членами организации могут быть физические лица, достигшие 18 лет, и юридические лица – общественные объединения, разделяющие уставные цели организации, уплачивающие членские взносы и принимающие участие в работе организации. Члены организации – физические и юридические лица имеют равные права и несут равные обязанности. Учредители организации автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

5.2. Иностранные граждане и лица без гражданства наравне с гражданами Российской Федерации могут быть членами организации, за исключением случаев, установленных Федеральными законами или международными договорами Российской Федерации. Не могут быль членами организации физические и юридические лица, не отвечающие критериям, установленным статьей 19 Федерального закона «Об общественных объединениях».

5.3. Прием в члены организации осуществляется Президиумом организации на основании личного заявления физического лица или на основании распорядительного документа о приеме в члены организации уполномоченного органа юридического лица. Выход из членов организации осуществляется также на основании личного заявления физического лица или на основании распорядительного документа о выходе из организации, предоставляемых Президиуму организации.

5.4. Требование об указании в официальных документах на членство или участие в тех или иных общественных объединениях не допускается.

5.5. Члены организации могут быть исключены из состава членов организации по решению общего собрания членов организации, при нарушении ими положений устава организации, в случае неоднократной неуплаты членских взносов, в случае несоответствия члена организации критериям, установленным статьей 19 Федерального закона «Об общественных объединениях».

**СТАТЬЯ 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Члены организации имеют право:

* участвовать в управлении делами организации;
* избирать и быть избранными в органы организации;
* присутствовать на общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений (каждый член организации имеет на общем собрании 1 голос);
* вносить предложения о включении вопросов в повестку дня общего собрания членов организации;
* предлагать кандидатуры будущих членов организации;
* в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом организации получать информацию о деятельности организации, в том числе знакомиться с бухгалтерской отчетностью организации;
* обжаловать решения органов организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных законом;
* в любое время добровольно выйти из состава членов организации на основании   
  индивидуального заявления без согласия остальных членов;
* участвовать во всех программах и мероприятиях, осуществляемых организацией;
* безвозмездно пользоваться услугами организации;
* осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом организации.

6.2. Члены организации обязаны:

* участвовать в образовании имущества организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и Уставом организации;
* не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности организации;
* участвовать в принятии решений, без которых организации не может осуществлять свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена организации необходимо для принятия таких решений;
* не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда организации;
* не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей организации;
* уплачивать членские взносы;
* выполнять решения, принятые на общем собрании членов организации, и исполнять поручения Президиума, касающиеся деятельности организации;
* соблюдать положения настоящего Устава;
* нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом организации.

**СТАТЬЯ 7. СТРУКТУРА И РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалом некоммерческой организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения некоммерческой организации, представляет интересы организации и осуществляет их защиту.

7.2. Филиал и представительство организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их организации.

Руководители филиала и представительства назначаются Президиумом организации и действуют на основании выданной доверенности.

7.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет организация.

7.4. Организация может иметь отделения на территории Мурманской области. Отделение организации может действовать на основании своего устава, утвержденного общим собранием членов организации. В этом случае отделение для государственной регистрации предоставляет в территориальный орган федерального органа государственной регистрации в Мурманской области документы в соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях», заверенные центральным руководящим органом организации.

В случае, если отделение организации не принимает свой устав и действует на основании устава организации, центральный руководящий орган организации уведомляет территориальный орган федерального органа государственной регистрации в Мурманской области о наличии указанного отделения, месте его нахождения, сообщает сведения о его руководящих органах. В этом случае указанное отделение приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

7.5. Высшим руководящим органом организации является общее собрание ее членов.

7.6. Очередное общее собрание членов организации проводится не реже одного раза в год, не позднее 1 мая текущего года.

7.7. Внеочередное общее собрание созывается по инициативе: Председателя, по требованию не менее 1/3 членов от списочного состава членов организации, по требованию Ревизора организации.

7.8. Постоянно действующим руководящим органом организации является выборный коллегиальный орган – Президиум.В своей деятельности Президиум подотчетен общему собранию членов.

7.9. Количественный и персональный состав Президиума устанавливается общим собранием членов организации. Президиум организации избирается из числа членов организации, а также из числа членов организаций, являющихся отделениями данной организации, на три года.

7.10. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Заседание Президиума правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов. Каждый член Президиума при голосовании на заседании обладает одним голосом. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Президиума, принимаются простым большинством голосов.

7.11. Единоличным исполнительным органом организации является Председатель, избираемый из числа членов организации, а также из числа членов организаций, являющихся отделениями данной организации, на три года.

**СТАТЬЯ 8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Общее собрание членов организации решает следующие вопросы:

1. утверждение и изменение устава организации;
2. определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;
3. определение порядка приема в состав учредителей (членов) организации и исключения из состава ее учредителей (членов);
4. образование органов организации и досрочное прекращение их полномочий;
5. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности;
6. определение размера и порядка уплаты членами организации членских взносов;
7. создание организацией других юридических лиц, участие организации в других юридических лицах, создание филиалов и открытие представительств организации;
8. реорганизация и ликвидация организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждении ликвидационного баланса;
9. избрание Ревизора организации и досрочное прекращение его полномочий, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации;
10. иные вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания членов организации в соответствии с федеральным законодательством.

8.2. Вопросы, предусмотренные подпунктами 1-9 пункта 8.1 настоящей статьи, относятся к исключительной компетенции общего собрания членов организации.

8.3. Участие в общем собрании членов организации является обязанностью каждого члена организации.

Члены организации – физические лица присутствуют на общем собрании членов организации лично. Члены организации – юридические лица могут присутствовать на общем собрании членов организации через своих представителей.

Представители членов организации должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю члена организации, должна содержать сведения о представляемом и представителе, быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

Отделения организации делегируют на общее собрание членов организации по 1 делегату от каждого отделения, действующему на основании доверенности, выданной отделением организации.

8.4. Каждый член организации или делегат отделения организации, присутствующий на общем собрании членов организации, имеет 1 (один) голос.

Решение общего собрания членов организации принимается большинством голосов членов организации и делегатов отделений организации, присутствующих на общем собрании. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания принимается квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов членов организации и делегатов отделений организации, присутствующих на общем собрании). Собрание правомочно, если на нем присутствуют более 50% от списочного состава членов организации и делегатов отделений организации.

8.5. Президиум определяет место и дату проведения общего собрания членов организации, а также его форму. Члены организации и отделения должны быть уведомлены об этом не позднее, чем за 40 календарных дней до даты проведения общего собрания в порядке, определяемом Положением об общем собрании членов организации.

8.6. Вопросы и предложения для включения их в повестку дня общего собрания членов организации должны быть направлены в письменном виде и/или с использованием средств электронной связи в Президиум, не позднее, чем за 20 календарных дней до проведения общего собрания.

8.7. Президиум доводит до членов организации и отделений повестку дня, а также другие необходимые документы, не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения общего собрания в порядке, определяемом Положением об общем собрании членов организации.

8.8. Повестка дня очередного общего собрания членов организации формируется в соответствии с предложениями Председателя, Президиума и членов организации. Предложения в повестку дня общего собрания членов организации направляются в письменном виде в Президиум по адресу его места нахождения с кратким пояснением. Проект повестки дня общего собрания обсуждается Президиумом и выносится от его имени на общее собрание членов организации.

8.9. Повестка дня утверждается на общем собрании членов организации не менее 2/3 голосов от числа присутствующих членов организации и делегатов отделений. Присутствующие на общем собрании вправе внести предложения о включении новых вопросов в повестку дня, при условии, что за это проголосует не менее 2/3 членов организации и делегатов, присутствующих на общем собрании членов организации.

На общем собрании членов организации проводится обсуждение, и выносятся решения только по вопросам, включенным в повестку дня.

8.10. Президиум обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного общего собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания или об отказе от его проведения. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания может быть принято Президиумом только в случаях:

* если не соблюден установленный Уставом порядок предъявления требования о проведении данного собрания;
* если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня данного собрания, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного собрания, не относится к компетенции внеочередного собрания или не соответствует требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

Президиум не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания, а также изменять форму проведения данного собрания. Наряду с вопросами, включенными в повестку дня данного собрания, Президиум по собственной инициативе вправе включить в нее дополнительные вопросы.

8.11. В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания указанное собрание должно быть проведено не позднее 45 дней со дня получения требования о его проведении.

8.12. В случае, если в течение установленного настоящим уставом срока не принято решение о проведении внеочередного общего собрания или принято решение об отказе в его проведении, данное собрание может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения. В данном случае Президиум обязан предоставить указанным органам или лицам список членов организации и ее отделений с их адресами. Расходы на подготовку, созыв и проведение такого общего собрания могут быть возмещены по решению общего собрания за счет средств организации.

8.13. Перед открытием общего собрания проводится регистрация прибывших членов организации и делегатов отделений организации. Члены организации – физические лица, лично прибывшие на общее собрание, при регистрации предъявляют документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.14. Представители членов организации – юридических лиц и делегаты отделений организации, прибывшие на общее собрание, предъявляют документы, подтверждающие их полномочия, в соответствии с пунктом 8.3 настоящего устава, и документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Члены организации – физические лица, лично прибывшие на общее собрание и не предъявившие документы, удостоверяющие личность, представители членов организации – юридических лиц, делегаты отделений организации, не предъявившие при регистрации документы, подтверждающие их полномочия и (или) удостоверяющие личность, не могут быть зарегистрированы в качестве присутствующих на общем собрании. Незарегистрированный член организации (представитель) или делегат отделения (представитель) не вправе принимать участие в голосовании.

8.15. Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении общего собрания время, или, если все члены организации и делегаты отделений уже зарегистрированы, ранее. Общее собрание открывается Председателем. Общее собрание, созванное ревизором или членами организации открывает лицо, созвавшее данное общее собрание.

8.16. Лицо, открывающее общее собрание, проводит выборы председательствующего из числа присутствующих; решение по данному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов членов организации и делегатов отделений, имеющих право голосовать на данном общем собрании.

8.17. В части, не урегулированной законодательством, настоящим уставом и внутренними документами организации, порядок проведения общего собрания устанавливается Положением об общем собрании организации или решениями общего собрания организации.

**СТАТЬЯ 9. КОМПЕТЕНЦИЯ ПРЕЗИДИУМА И ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Компетенция Президиума:

* осуществляет контроль за выполнением решений общего собрания организации;
* утверждает штатное расписание;
* осуществляет подготовку очередного и внеочередного общего собрания членов организации, а именно:
* назначает дату проведения общего собрания;
* письменно извещает членов организации и ее отделения о дате и месте проведения собрания, о вопросах повестки дня, о форме проведения общего собрания в соответствии с настоящим уставом;
* формирует повестку дня;
* готовит документы и информацию по вопросам повестки дня собрания;
* разрабатывает и утверждает текущие планы деятельности организации;
* ежегодно информирует орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении деятельности организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
* назначает руководителей отделений, филиалов, представительств организации;
* утверждает Положения о филиале или представительстве, утверждает документы отделения организации;
* решает иные вопросы деятельности организации, не отнесенные к исключительной компетенции общего собрания.

9.2. Компетенция Председателя:

* председательствует на общих собраниях организации и на заседаниях Президиума;
* без доверенности действует от имени организации;
* имеет право единоличной подписи банковских документов;
* обеспечивает сохранность учредительных документов организации, зарегистрированных в установленном законодательством порядке, протоколов общего собрания организации, протоколов заседаний Президиума, заключений контрольно-ревизионного органа, внутренних документов организации, документов, связанных с трудовой деятельностью в случае приема граждан на работу;
* собирает вступительные и ежегодные членские взносы;
* организует ведение учета финансов и имущества организации, отчитываясь за них ежегодно на общем собрании членов организации;
* выполняет другие обязанности по решению Президиума.

9.3. Компетенция заместителя Председателя:

* председательствует на общих собраниях организации и заседаниях Президиума в отсутствие Председателя;
* осуществляет в полном объеме функции Председателя в его отсутствие;
* ведет списочный состав членов организации;
* ведет протоколы общих собраний, регистрирует присутствие на общих собраниях членов организации, ведет официальную переписку и составляет необходимые отчеты;
* осуществляет связи с общественностью, средствами массовой информации;
* выполняет другие обязанности по решению Президиума.

**10. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Контрольно-ревизионным органом организации является Ревизор, избираемый общим собранием членов организации на три года из числа членов организации или членов организаций, являющихся отделениями данной организации. Ревизором не могут быть избраны члены Президиума организации.

10.2. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации, за соответствием деятельности организации действующему законодательству и уставу организации.

10.3. Ревизор вправе требовать, в пределах своей компетенции, предоставления всех бухгалтерских или иных документов от должностных лиц организации, в том числе Председателя организации и заместителя Председателя организации, исполнителей работ по программам и сметам организации.

10.4 Ревизор проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности организации не реже одного раза в год. Ревизор составляет заключение по годовым, отчетам организации.

10.5. Ревизор подотчетен общему собранию членов организации и действует в соответствии с Положением о Ревизоре. Результаты работы Ревизора организации выносятся на очередное или внеочередное общее собрание членов организации.

**СТАТЬЯ 11. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

11.1. Источниками имущества и средств организации являются:

* вступительные и ежегодные членские взносы;
* добровольные взносы и пожертвования;
* поступления от проводимых организацией лекций, выставок и иных мероприятий;
* гражданско-правовые сделки;
* доходы, получаемые от собственности организации;
* другие, не запрещенные законом поступления.

11.2. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности организации в соответствии с уставом.

11.3. Организация отвечает по обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

**СТАТЬЯ 12. СУБЪЕКТЫ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ**.

Организация является собственником своего имущества. Каждый отдельный член организации или ее отделение не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего организации.

**СТАТЬЯ 13. ФИНАНСОВЫЙ ГОД ОРГАНИЗАЦИИ**

Финансовый год организации совпадает с календарным годом. Первый финансовый год начинается с даты государственной регистрации организации и продолжается до 31 декабря этого же года.

**СТАТЬЯ 14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.**

14.1. Реорганизация общественной организации осуществляется по решению общего собрания членов организации. Реорганизация организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

14.2. Государственная регистрация вновь образованного после реорганизации общественного объединения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

14.3. Имущество организации, являющейся юридическим лицом, переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

14.4. Ликвидация общественной организации осуществляется либо по решению общего собрания в соответствии с настоящим Уставом либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены ст. 44 Федерального Закона «Об общественных объединениях».

14.5. Общее собрание организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством порядок и сроки ликвидации организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой организации выступает в суде.

14.6. Имущество, оставшееся в результате ликвидации организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется в печати ликвидационной комиссией.

14.7. Государственная регистрация организации в связи с ее ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», с учетом особенностей такой регистрации, установленных для общественных объединений.

14.8. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации общественного объединения в связи с его ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации организации при ее создании.

**СТАТЬЯ 15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

15.1. Решение о внесении изменений и дополнений принимается общим собранием членов организации в соответствии со ст. 8 настоящего Устава.

15.2. Вносимые изменения и дополнения в Устав организации должны быть включены в повестку дня общего собрания членов организации. Члены организации и ее отделения должны быть письменно уведомлены о вносимых изменениях и дополнениях.

15.3. Изменения, вносимые в устав организации, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация общественных объединений, и приобретают юридическую силу со дня такой регистрации.

**СТАТЬЯ 16. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ УСТАВА**

16.1. Настоящий Устав вступает в силу с даты государственной регистрации. Положения настоящего Устава обязательны для организации в ее взаимоотношениях с   
предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами.

16.2. Вопросы, не отраженные в настоящем Уставе, регулируются действующим   
законодательством Российской Федерации.